

INSPIRATION

BECOMES

INNOVATION

Seminar

Entscheidungen richtig vorbereiten
und durchsetzen

TGCG - Management Consultants

Mannesmannufer 6
D-40213 Düsseldorf
info@tgcg.de

AUSRICHTUNG & ZIELSETZUNG

In diesem Seminar erlernen die Teilnehmer, wie sie Entscheidungen vorbereiten, durchsetzen und beibehalten, insbesondere in komplexen Organisationsstrukturen. In der Praxis zeigt sich häufig, dass Entscheidungen nicht getroffen werden, obwohl sie fachlich richtig sind. Woran liegt das? Der entscheidende Erfolgsfaktor ist die passende Vorbereitung und die richtige Überzeugungsarbeit im Vorfeld.

Bei Anwendung der Kenntnisse aus diesem Seminar werden die Teilnehmer dabei unterstützt, Stillstand sowie Frustrationen in Entscheidungssituationen zu vermeiden und schneller die richtigen Entscheidungen umzusetzen und beizubehalten.

Zahlreiche Fallstudien dienen als praxisorientierte Übungsbeispiele, die den Lerntransfer für eine praktische Anwendung aktiv unterstützen.

INHALT

- **Wie bereiten Sie eine Entscheidung vor?**
 - Erarbeitung von Entscheidungsalternativen
 - Ableitung von Szenarien
 - Bedeutung und Erstellung von Business Cases
 - Spannungsfeld: Promotoren-Opponenten-Analyse

- **Wie entwickeln Sie eine Entscheidungsgrundlage?**
 - Qualitative und quantitative Bewertung von Entscheidungsalternativen
 - Abstimmung von Entscheidungsvorlagen in Teams
 - Primär- und Sekundärnutzen
 - Betrachtung von Adressat und Zielsetzung einer Entscheidungsvorlage
 - Ableitung von Story Line und Management Summary

- **Wie setzen Sie die Entscheidungsvorlage erfolgreich durch?**
 - Möglichkeiten der Beeinflussung von Entscheidungsprozessen
 - „Vermarktung“, Motivation und Überzeugungsarbeit

- 6-Hat-Methode zur Integration unterschiedlicher Interessengruppen
 - Einwands- und Vorteilsargumentation
 - Dos & Don'ts bei der „internen Vermarktung“ von Entscheidungsvorlagen
-
- **Wie wird die Umsetzung einer Entscheidung beibehalten?**
 - Methoden der Erfolgssicherung
 - Weitere Überzeugungsarbeit
 - Monitoring und Reporting
 - „Vermarktung“ der Ergebnisse

TRAININGSANSATZ

Im Rahmen der Trainingsdurchführung liegt der Schwerpunkt auf der praktischen Anwendbarkeit und Übung der zu erwerbenden Kenntnisse und Fähigkeiten.

Das Training wird didaktisch so ausgestaltet, dass die Inhalte praxisnah und umsetzungsorientiert vermittelt und trainiert werden. Um diesen Anspruch zu gewährleisten, werden im Training folgende Lernmethoden angewendet:

- Fallstudienarbeit,
- Gruppenübungen,
- Praxisbeispiele,
- Transfer-/Übungsaufgaben.